|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Герб_97_2_цвет |  | |
| **ДУМА КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА** **ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | |
|  | | **Р Е Ш Е Н И Е** |  | |
|  | | | | |
| 26.04.2021 |  | | | № 38 |
|  | | | | |
| Об утверждении порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Колпашевский район» | | | | |

В соответствии со статьёй 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума Колпашевского района РЕШИЛА:

1. Утвердить порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Колпашевский район» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Ведомостях органов   
местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | Председатель Думы района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ф.Медных |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Г.Токарева |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Колпашевского района

от 26.04.2021 № 38

Порядок

расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Колпашевский район»

1. Настоящий Порядок определяет правила расчёта и возврата сумм инициативных платежей, перечисленных в бюджет муниципального образования «Колпашевский район» на добровольной основе гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее – лицами (в том числе организациями) в целях реализации инициативных проектов.
2. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату лицу (в том числе организации) равен сумме перечисленного им (ей) инициативного платежа, в случае, если инициативный проект не был реализован.

В случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, размер инициативного платежа, подлежащего возврату перечислившему его лицу (в том числе организации), определяется по формуле:

s= P x O/S, где:

s – сумма возврата инициативных платежей лицу (в том числе организации) из остатка инициативных платежей,

P – сумма перечисленных лицом (в том числе организацией) платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка перечисленных инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, перечисленных в целях реализации инициативного проекта.

1. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта, главный администратор доходов бюджета муниципального образования «Колпашевский район», осуществляющий учёт инициативных платежей по инициативному проекту (далее – главный администратор доходов), производит расчёт суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) инициативного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, информация о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление главному администратору доходов бюджета муниципального образования «Колпашевский район», осуществляющему учёт инициативных платежей по инициативному проекту, с указанием его полного наименования и адреса места нахождения, о возврате денежных средств, подлежащих возврату, в течение месяца после получения уведомления.

Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), перечислившее инициативный платеж в бюджет муниципального образования «Колпашевский район», предоставляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счёта, на который следует осуществить возврат денежных средств. Форма заявления на возврат денежных средств устанавливается главным администратором доходов.

Заявление о возврате денежных средств в обязательном порядке должно содержать:

1. полное фирменное или сокращенное фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;
2. фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;
3. причины возврата платежей с указанием конкретного инициативного проекта;
4. полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств.
5. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств, указанного в пункте 3 настоящего порядка.