18.12.2023 № 566

Об организации и проведении мероприятий, приуроченных

к празднованию Нового года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В соответствии с распоряжением Администрации Колпашевского района от 16.01.2023 № 20 «Об утверждении годового плана проведения мероприятий по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав Колпашевского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры на 2023 год»1. Утвердить план организации и проведения мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.2. Утвердить план подготовки к проведению мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.3. Опубликовать настоящее распоряжение в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район».4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Пшеничникову Г.А.Глава района А.Б.АгеевГ.А.Пшеничникова5 27 40Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНОраспоряжением Администрации Колпашевского района от 18.12.2023 № 566План организации и проведения мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года (дата проведения – 24.12.2023)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Время проведения | Место проведенияпроведения | Ответственные и исполнители |
| 1 | Ёлка Главы Колпашевского района | с 14:00 до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2 Парк «Кедровый» | НачальникУправления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Г.А. ПшеничниковаДиректорМБУ «ЦКД»В.Н. Брагина(по согласованию) |
| 2 | Работа интерактивных площадок | с 14:00 до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2 Парк «Кедровый» |
| 3 | Торговля | с 14:00 до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2 Парк «Кедровый» | Начальник отдела предпринимательства и агропромышленного комплекса Администрации Колпашевского районаУшакова Т.Д. |

Приложение № 2УТВЕРЖДЕНО распоряжением Администрации Колпашевского района от 18.12.2023 № 566План подготовки к проведению мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Дата и время проведения мероприятий | Ответственные исполнители |
| 1. | Подготовка анонса праздничных мероприятий и направление информации в организационный отдел Администрации Колпашевского района | до 20 декабря2023 года | НачальникУправления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Г.А. ПшеничниковаДиректор МБУ «ЦКД» В.Н. Брагина(по согласованию) |
| 2. | Размещение анонса праздничных мероприятий в СМИ и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район» | Обновлениев ленте новостей на официальном сайте МО «Колпашевский район» и социальных сетях - раз в два дня | Начальник организационного отдела Администрации Колпашевского районаА.А. Зыкова |
| 3. | Подготовка информационных справок, заметок, статей и фотоотчёта по результатам проведения мероприятий на основе предоставленной информации | 26 декабря2023 года | Начальник организационного отдела Администрации Колпашевского районаА.А. Зыкова |
| 4. | Уборка территории для проведения мероприятий | до 23 декабря2023 года | Глава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин (по согласованию) |
| 5. | Проведение дополнительных инструктажей о порядке действий в случае возникновения угроз безопасности с руководителями и организаторами мероприятий, указанных в Приложении № 1 настоящего распоряжения  | до 24 декабря2023 года | Начальник отдела ГОЧС и безопасности населения Администрации Колпашевского района Е.Н. Комаров  |
| 6. | Направление уведомления о мероприятии | За 10 календарных днейдо даты проведения мероприятия, согласно Закону Томской области от 15.01.2003№ 12-ОЗ | НачальникУправления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Г.А. Пшеничникова |
| 7. | Подготовка площадки для проведения мероприятий | До 24 декабря 2023 | НачальникУправления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Г.А. ПшеничниковаГлава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин (по согласованию) |
| 8. | Направление правового акта о проведении массового мероприятия в Управление по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района, ОМВД России по Колпашевскому району УМВД России по Томской области | за 5 календарных дней до даты проведения мероприятия, согласно Закону Томской области от 15.01.2003№ 12-ОЗ | Глава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин (по согласованию) |
| 9. | Уборка территории после проведения мероприятий | 25 декабря 2023 | Глава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин (по согласованию) |

 |  |