18.12.2023 № 566

Об организации и проведении мероприятий, приуроченных

к празднованию Нового года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В соответствии с распоряжением Администрации Колпашевского района от 16.01.2023 № 20 «Об утверждении годового плана проведения мероприятий по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав Колпашевского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры на 2023 год»  1. Утвердить план организации и проведения мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.  2. Утвердить план подготовки к проведению мероприятий, приуроченных к празднованию Нового года, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.  3. Опубликовать настоящее распоряжение в Ведомостях органов местного самоуправления Колпашевского района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район».  4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района Пшеничникову Г.А.  Глава района А.Б.Агеев  Г.А.Пшеничникова  5 27 40  Приложение № 1  УТВЕРЖДЕНО  распоряжением  Администрации Колпашевского района  от 18.12.2023 № 566  План организации и проведения мероприятий, приуроченных  к празднованию Нового года (дата проведения – 24.12.2023)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование мероприятия | Время проведения | Место проведения  проведения | Ответственные и исполнители | | 1 | Ёлка Главы Колпашевского района | с 14:00  до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2  Парк «Кедровый» | Начальник  Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района  Г.А. Пшеничникова  Директор  МБУ «ЦКД»  В.Н. Брагина  (по согласованию) | | 2 | Работа интерактивных площадок | с 14:00  до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2  Парк «Кедровый» | | 3 | Торговля | с 14:00  до 16:00 | г. Колпашево, ул. Парковая, 2  Парк «Кедровый» | Начальник отдела предпринимательства  и агропромышленного комплекса Администрации Колпашевского района  Ушакова Т.Д. |   Приложение № 2  УТВЕРЖДЕНО  распоряжением  Администрации Колпашевского района  от 18.12.2023 № 566  План подготовки к проведению мероприятий, приуроченных  к празднованию Нового года   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование мероприятий | Дата и время проведения мероприятий | Ответственные исполнители | | 1. | Подготовка анонса праздничных мероприятий и направление информации в организационный отдел Администрации Колпашевского района | до 20 декабря  2023 года | Начальник  Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района  Г.А. Пшеничникова  Директор МБУ «ЦКД» В.Н. Брагина  (по согласованию) | | 2. | Размещение анонса праздничных мероприятий в СМИ и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Колпашевский район» | Обновление  в ленте новостей на официальном сайте МО «Колпашевский район»  и социальных сетях - раз в два дня | Начальник организационного отдела Администрации Колпашевского района  А.А. Зыкова | | 3. | Подготовка информационных справок, заметок, статей и фотоотчёта по результатам проведения мероприятий на основе предоставленной информации | 26 декабря  2023 года | Начальник организационного отдела Администрации Колпашевского района  А.А. Зыкова | | 4. | Уборка территории для проведения мероприятий | до  23 декабря  2023 года | Глава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин  (по согласованию) | | 5. | Проведение дополнительных инструктажей о порядке действий в случае возникновения угроз безопасности с руководителями и организаторами мероприятий, указанных в Приложении № 1 настоящего распоряжения | до  24 декабря  2023 года | Начальник отдела ГОЧС и безопасности населения Администрации  Колпашевского района  Е.Н. Комаров | | 6. | Направление уведомления о мероприятии | За 10 календарных дней  до даты проведения мероприятия, согласно Закону Томской области от 15.01.2003  № 12-ОЗ | Начальник  Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района  Г.А. Пшеничникова | | 7. | Подготовка площадки для проведения мероприятий | До 24 декабря 2023 | Начальник  Управления по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района  Г.А. Пшеничникова  Глава Колпашевского городского поселения  А.В. Щукин  (по согласованию) | | 8. | Направление правового акта о проведении массового мероприятия в Управление по культуре, спорту и молодёжной политике Администрации Колпашевского района, ОМВД России по Колпашевскому району УМВД России по Томской области | за 5 календарных дней до даты проведения мероприятия, согласно Закону Томской области от 15.01.2003  № 12-ОЗ | Глава Колпашевского городского поселения  А.В. Щукин  (по согласованию) | | 9. | Уборка территории после проведения мероприятий | 25 декабря 2023 | Глава Колпашевского городского поселения А.В. Щукин  (по согласованию) | |  |